

Protokoll Styrelsemöte nr 3, 2015

Svenska Skolföreningen i Hongkong

Måndagen den 18 maj 2015, kl 17.00

Plats: Handelsbanken, 2008 Hutchison House, 10 Harcourt Road, Central

Närvarande:

Styrelseledamöter

Hanna Raftell (via telefon)

Ordförande

Anders Gustavsson

Vice ordförande

Robert Nilsson

Kassör

Lisa Boldt-Christmas (via telefon)

Sekreterare

Ulrika Mollberg

Blivande huvudlärare DB

Agenda:

1. Mötets öppnande: 17.10

2. Dagordning godkändes.

3. Föregående protokoll godkändes och åtgärdslistan från föregående styrelsemöte gicks igenom. Några punkter kvarstår (rekryteringsannonser för Bulletinen/SwedCham, budget för sommarböcker, undersökning om ambitionsnivå bland föräldrar).

4. Svenska Skolans organisation 2015

I DB tar Ulrika Mollberg över som huvudlärare och Elvira Sijercic ersätter den assistent som slutar till sommaren. Hanna Raftell bad att Malin Jonasson (via Ulrika Mollberg) uppdaterar henne vad gäller hennes efterföljare. Sofia Nordengren är eventuell kandidat. Det råder fortfarande frågetecken kring lärar- och assistentsituationen på SIS men Hanna Raftell arbetar på att rätta ut dem.

5. Pedagogisk samordning

Lärarmötet som var planerat förra veckan uteblev då ingen av SIS-lärarna kunde komma. Istället hade DB ett eget planeringsmöte (Malin Jonasson, Ulrika Mollberg och Elvira Sijercic).

Frågan om sommarböckerna togs upp igen och huruvida ersättning till lärarna skall utgå för detta arbete. Återigen ombads huvudlärarna föreslå en budget för sommarböckerna i både tid och pengar. Förslag kom upp om att iPads och appar eventuellt kan ersätta sommarboken. Styrelsen inväntar budgetförslag innan beslut i frågan kan tas.

6. Skolor och elever

Hittills känner man till att 3 elever i DB kommer att sluta.

Anders Gustavsson tog på sig att kontrollera hyreskontraktet för DB och huruvida det aktivt måste förnyas, men Amy menar att kontrakten automatiskt förnyas om vi inte aktivt säger upp dem.

Möjligheten att starta verksamhet i Sai Kung har undersökts initialt och hittills finns inte tillräckligt med underlag för att gå vidare med detta. Möjligheten bör utvärderas igen till hösten.

7. Ekonomi

Kassör Robert Nilsson gick igenom ekonomin. Intäkter från skolavgifter ligger 10-15 000 lägre än budget, delvis pga. obetalda avgifter. Statsbidraget är lägre än budgeterad pga. valutaförändringar. Dessutom fanns inte investeringar i iPads (ca 60 000), webbuppdatering (ca 22 000) och biblioteksböcker med i budgeten. Resultatet kommer att utgöra en förlust på 100-150 000 i år, varav ca 100 000 är investeringar, så att driftresultatet bedöms landa på plus/minus noll. Eget kapital ligger runt 400-450 000.

8. Kommunikation och föräldrarelationer

Föräldraengagemanget är fortsatt ett problemområde med endast 4 närvarande föräldrar på DBs föräldramöte och ingen som ville ta på sig att vara föräldrarepresentant. På SIS har en frivillig klasslista upprättats på initiativ av föräldrar och på SIS föräldramöte uttrycktes entusiasm för brännbollen (från de tre familjer som deltog i den).

Arbetet med ny hemsida är nu igång och kommer att fortgå under sommaren. Utvecklaren kommer framöver att behöva bildmaterial så lärarna ombads samla in detta under kommande skolavslutning. Ulrika Mollberg har en välkomsttext samt bilder för en gemensam sida i Bulletinen inför höstterminen.

9. Årsplan, status och allmänna uppdateringar

Arbetet med hemsidan fortskrider under sommaren och kommer att skötas via email. Likaså arbetet för årsslutet.

10. Övriga frågor

10.1 Kick-off i september bör planeras. Ordföranden står för att sätta datum. Förslag om att det kunde ske i samband med nästa styrelsemöte.

10.2 Ulrika Mollberg önskar köpa in tidningen Åtta Sidor för användning i klassrummet. Styrelsen önskar information om kostnad samt hur den ska användas för att godkänna det.

10.3 Tills vidare används befintlig Excel-fil som löneunderlagsmall.

10.4 Sommarpresent till Amy på Handelsbanken bör införskaffas som tack för all den hjälp hon bistår Svenska Skolan med. Budget sattes till HKD 1,500 för det och ordnas av Hanna Raftell.

10.5 Budget för eventuella inköp inför skolavslutningen ligger på 5,000 totalt för båda skolorna.

11. Nästa styrelsemöte föreslogs äga rum 31 augusti kl. 17.

12. Mötet avslutades kl. 18.16.