

Styrelsemöte nr 1, 2016 - Protokoll

Svenska Skolföreningen i Hongkong

Måndagen den 11 januari 2016, kl 17.30-19.00

Plats: Handelsbanken, 2008 Hutchison House, 10 Harcourt Road, Central

Närvarande:

Styrelseledamöter

Lisa Boldt-Christmas	Ordförande
Anders Gustavsson	Vice Ordförande
Robert Nilsson	Kassör
Kerstin Johansson	Huvudlärare SIS
Ulrika Mollberg	Huvudlärare DB

Suppleanter

Niklas Schelander	Vice Kassör
Eva Lawton Möller	Föräldrarepresentant (SIS)

Agenda:

1. Mötet öppnades kl 17.30

2. Dagordningen gicks igenom och godkändes.

3. Föregående protokoll och åtgärdslistan gicks kort igenom. Dessa rörde framför allt stängningen av verksamhetsåret 2014/2015. Lisa Boldt-Christmas arkiverar årsredovisning, verksamhetsberättelse och revisorernas utlåtande.

4. Svenska Skolans organisation 2016

Styrelsen saknar en sekreterare. Lisa tillfrågar en ny förälder på SIS. Kerstin Johansson har tagit över som både lärare och huvudlärare på SIS. Vi behöver en ny lärare till DB från 1 mars då Ulrika Mollberg går på mammaledighet. Hon behåller dock rollen som huvudlärare på DB terminen ut. Lisa träffar en möjlig kandidat nästa vecka och har också varit i kontakt med Eva Bjarkeback som backup. Ulrika omnämner vårt rekryteringsbehov i informationen till nästa nummer av Bulletinen. Behovet av assistenter diskuterades med anledning av det fallande elevantalet. Styrelsen konstaterade att behovet av assistenter kvarstår även om klasserna är mindre, pga. den stora nivåvariationen bland elever inom samma klass. Små klasser och mycket stöd säkrar kvaliteten på undervisningen.

5. Pedagogisk samordning

Lärarna kallar snarast till lärarmöte. Styrelsen ombad lärarna att uppdatera den lokala kursplanen i samband med detta möte, med utgångspunkt i den gamla (senast uppdaterad 2012/2013). Den gamla upplevs som alltför omfattande så en uppdatering handlar rimligtvis framför allt om strykande av ett antal mål för att göra dem mer realistiska. En annan fråga för lärarmötet är läxor och huruvida man kan använda Äppel Päppel-böckerna och skicka hem med barnen varje vecka, under

förutsättning att föräldrar rättar. Detta beslutar lärarna själva om. Lärarna upplever Svenska 1 och Svenska 2 (som beställdes under HT15) som gott undervisningsunderlag.

6. Skolor och elever

Elevantalet är det största bekymret för oss just nu. De nya anmälningrutinerna (att alla måste anmäla sina barn inför varje termin) innebär också att elevantalet ser mindre ut än det faktiskt är då några anmälningar utestår. Lärarna ombads följa upp vilka elever som kommer till lektionerna men som inte anmält sig. Elevantalet ser ut att vara stabilt från förra terminen med runt 36 elever fördelade på SIS och DB. Skollokalerna fungerar fortsatt och så länge vi inte står inför ytterligare betydande hyreshöjningar så finns ingen anledning att söka alternativa lokaler.

Frågan om att starta verksamhet i Sai Kung togs åter upp. Då det inte fanns tillräckligt med intresse inför höstterminen 2015 beslutades att undersöka potentiellt intresse inför höstterminen i år.

7. Ekonomi

Diskussionen om ekonomin rörde återigen det minskade elevantalet med påföljande minskning av intäkter. Rörelsen går därför med förlust. Dessutom har en del betalningar från HT2015 uteblivit då en rad föräldrar haft problem med överföringar från HSBC. Lisa har skickat ut påminnelser. Statsbidraget står fortsatt för merparten av intäkterna vilket gör att uppskattningsvis 80% av intäkterna är i SEK medan 80% av utgifterna är i HKD. Revisor Robert Nilsson tog därför upp frågan om huruvida vi ska köpa över SEK till HKD. Styrelsen beslutade att avvakta till försommaren för att möjligen göra detta till hösten. Vidare diskuterades en avgiftshöjning med målsättning att verksamheten går break-even. Denna fråga ska tas upp igen på styrelsemötet före sommaren för en eventuell avgiftshöjning inför HT2016. Lisa kollar hyreskontrakten med skolorna för att få en indikation på eventuella hyreshöjningar.

8. Kommunikation och föräldrarelationer

Svenska Skolan har nu en Facebooksida som komplement i föräldrakommunikationen samt marknadsföringen. Vidare skriver Lisa ihop en introduktion och ber Eva Karlberg att lägga upp den på SwedChams hemsida. Lisa tar också kontakt med Generalkonsulatet för att sätta upp information på deras fysiska anslagstavla. Hon har redan kontaktat H&M så att information om Svenska Skolan finns i deras "utflyttningspaket". Alla i styrelsen var överens om att vi alla behöver hjälpa till att sprida ordet om Svenska Skolan.

9. Årsplan, status och allmänna uppdateringar.

Lisa uppdaterar årsplanen.

10. Övriga frågor rörde enbart uppdatering av styrdokument vilket avhandlades under paragraf 5. med den lokala kursplanen. Stadgarna står fast men behöver läggas upp på hemsidan.

11. Nästa styrelsemöte sattes till den 14 mars kl. 17.30.

12. Mötet avslutades kl 18.45.

