

Styrelsemöte nr 5, 2016 - Protokoll

Svenska Skolföreningen i Hongkong

Måndagen den 24 oktober 2016, kl 17.30-19.00

Plats: Handelsbanken, 2008 Hutchison House, 10 Harcourt Road, Central

Närvarande:

Styrelseledamöter

Lisa Boldt-Christmas	Ordförande
Kerstin Johansson	Huvudlärare DB & SIS
Eva Lawton Möller	Sekreterare och Föräldrarepresentant (SIS)

Suppleanter

Bengt Ivarsson	Webbansvarig
----------------	--------------

Agenda:

1. Mötet öppnades kl 17.30

2. Dagordningen godkändes.

3. Det fanns inga kommentarer på föregående mötesprotokoll.

3.1 Åtgärdslistan gicks igenom och prickades av.

Lisa Boldt-Christmas har undersökt om skolan skulle kunna få utökat statsbidrag med tanke på det höga kostnadsläget som råder i Hong Kong vad gäller lokaler och annat. Svaret är nej, nivån på statsbidraget är lagstadgat. Efterforskning av alternativa lokaler i DB kvarstår. Lärarna har diskuterat behov av ytterligare lärarassistenter och kommit fram till att det behövs ytterligare en assistent på SIS.

4. Svenska Skolans organisation 2016

- Styrelsen. Det föreligger behov av en ny vice ordförande i styrelsen. Förslag tas fram till årsmötet.
- Huvudlärare och lärare. Inför vårterminen finns det behov av en lärare/huvudlärare på SIS.
- Assisterare. Det finns behov av ytterligare en assistent på SIS för att kunna bibehålla kvalitén på undervisningen med tanke på elevernas skilda förkunskaper i de olika grupperna. I DB finns för närvarande två lärare och två assistenter för totalt tolv elever. Med tanke på gruppens storlek anser man sig kunna klara sig med en assistent. Kerstin Johansson undersöker vidare med befintlig personal vilka behov som finns baserat på vilka framtidsplaner som föreligger.

5. Pedagogisk samordning

Behov av bokbeställning diskuterades på senaste lärarmötet den 26 september.

Kerstin Johansson summerade att man avvaktar med bokbeställning. Om det finns

behov framöver kommer det enbart att innebära någon liten kompletterande beställning.

6. Skolor och elever

Lokaler i DB. Den senaste hyreshöjningen som landade på 17 procent för lokalerna i DB har föranlett att styrelsen överväger att flytta verksamheten till nya lokaler. Detta kommer att nämnas på det föreliggande föräldramötet. Eventuellt kan styrelsen även skicka ut ett mail till föräldrarna i DB för att ta in förslag på nya lokaler i närområdet. En eventuell flytt skulle ske vid påsk alternativt vid jul.

7. Ekonomi

7.1 Uppföljning av betalningar. Som följd av det nyligen införda automatiska betalningssystemet så finns det inga utstående betalningar för innevarande termin.

7.2 Styrelsen godkände förslaget på höjd elevavgift inför vårterminen med 300 HKD till 2300 HKD per elev. Denna höjning är ytterligare en del i ledet att försöka att bättre täcka verksamhetens kostnader. Rabatt på 10 procent kommer även fortsättningsvis att ges för fler än ett barn per familj.

8. Kommunikation och föräldrarelationer

8.1 Månadsmejl. Nyhetsbrev med påminnelse om föräldramöte är utskickat.

8.2 Samordning med föräldrar. Föräldramöte kommer att hållas kommande vecka på båda skolorna. Huvudlärarna håller i mötet. Nya föräldrarepresentanter kommer att utses.

8.3 Hemsida. Det finns nu ett förslag på hur vi kan hantera tids- och avgiftsrapportering för lärarna på hemsidan. Lisa Boldt-Christmas ger feedback och Bengt Ivarsson arbetar vidare på detaljerna. Även rapportering av elevuppgifter vilka rapporteras för att redovisa status till Skolverket kan ske via hemsidan. Bengt Ivarsson undersöker. Styrelsen diskuterade även detaljer kring kallelse och protokoll som läggs ut på hemsidan. Dokumenten kommer att läggas ut som PDF dokument framöver för att undvika problem med format etc.

8.4 Bulletinen. Information för senaste numret är inskickat. Förslag togs upp att nämna lärarkonferensen i Canberra (se vidare under punkt 9.1) i framtida material för Bulletinen.

9. Övriga frågor

9.1 Lärarkonferens i Canberra. En lärare har anmält sitt intresse för att åka på lärarkonferensen i Canberra som tagits upp på tidigare styrelsemöte. Även styrelseordförande Lisa Boldt-Christmas har blivit tillfrågad att åka. Flygbiljetter kostar ca 8000 HKD. Lisa Boldt-Christmas har ansökt om sponsring till dessa biljetter från SWEA som har årligen gör en donation till aktiviteter som främjar svenska språket och svensk kultur. Vi har dock ännu inte fått svar om det är beviljat. Lisa Boldt-Christmas kommer även att ställa frågan till SAS och IKEA om de kan tänka sig att sponsra.

9.2 Förberedelser inför årsmötet diskuterades kort. Den viktigaste frågan för styrelsen är att rekrytera en vice ordförande. För praktiska detaljer gäller beställning av dryck och tilltugg.

11. Datum för nästa styrelsemöte sattes till den 16 januari.

12. Mötet avslutades kl 18.20.