

Styrelsemöte nr 4, 2017 - Protokoll

Svenska Skolföreningen i Hongkong

Måndagen den 28 aug 2017, kl 17.15-18.25

Plats: Handelsbanken, 2008 Hutchison House, 10 Harcourt Road, Central

Närvarande:

Styrelseledamöter

Lisa Boldt-Christmas	Ordförande
Linda Karlsson-Engdahl	Vice Ordförande
Malin Moberg	Huvudlärare (SIS, DB, SK)
Sara Johansson	Lärare (SIS, DB)
Eva Danielsson	Sekreterare
Sara Sundberg	Föräldrarepresentant (SIS)
Vakant	Föräldrarepresentant (DB)

Suppleanter

=

Agenda:

1. Mötet öppnades kl 17.15
2. Dagordningen godkändes.
3. Det fanns inga kommentarer på föregående mötesprotokoll.
 - 3.1 Åtgärdslistan gicks inte igenom då den täcktes av dagordningen.
4. Svenska Skolans organisation 2017
 - Styrelsen valde in Eva Danielsson som ny sekreterare. Hon kommer formellt att väljas in vid årsmötet. Det kvarstår att ordförandeposten kommer att vara vakant inför årsmötet i november. Dock blir Jessica Hamreteg eventuellt ny kassör. Lisa återkommer i ärendet.
 - Huvudlärare och lärare. Sara J bekräftade att hon kommer att lämna Hong Kong månadsskiftet oktober/november eller november/december. Ny lärare till SIS och DB måste hittas snarast. Sara J sa att Melissa Lam kanske kan täcka upp som lärare under höstterminen? Alternativt Veronica Kramar Mandelj från förra läsåret. Lisa kontaktar Hanna Kruger (f.d. lärare). Alla lärare har haft lärarmöte och Malin berättade att Maria Melin är ny lärare i Sai Kung.
 - Assistenten. Det behövs i dagsläget assistenter inom svenska skolan och styrelsen såg över olika tänkbara alternativ till detta. Ytterligare en person nämndes, Annelie samt att Elviras dotter Alja också har visat intresse och kommer att bli kontaktad av Malin. Eva lämnade sitt intresse om det inte skulle fungera med någon av ovan lösningar.

- Ersättning till Melissa diskuterades separat, styrelsen beslutade att hon på sin lönelapp kommer att kunna kryssa i "extra dag" eller "lärardag" när hon jobbar utöver hennes grundschema.
- Föräldrarepresentanter. Eva lämnar denna post, så nu är det vakans i DB. Denna kommer att försöka fyllas vid första lektionstillfället.

5. Pedagogisk samordning

- Lärarna har gjort en planering för hela året, just nu enbart för oss själva. Diskussion inleddes om detta ska läggas upp på hemsidan så föräldrar kan ta del av denna information. Det beslutades att det räcker med en grovplanering över skolåret, där man t.ex. kan skriva om olika teman inom skolverksamheten. Sara J föreslog att vi lägger upp samma information som står i Bulletinen på hemsidan samt på Facebook, det beslutas att detta var en bra idé.
- Lärarmöte. Det diskuterades kring gruppindelningar utefter kunskap och ålder som skolan redan arbetar med. Det som blir skillnaden, med start nu i höst, är att vi aktivt tar ett djupare grepp när det gäller att anpassa undervisningen för elever som planerar att komma tillbaka till svensk skola, s.k modernmålsundervisning. Det är dock viktigt att denna grupp inte ses som en "elitgrupp".
- Malin frågade hur vi gör med IPADS till nya skolan i Sai Kung? Sara J sa att ambitionen är att använda oss av mer digitala verktyg. Det beslutas utifrån att det nu är 9 elever i Sai Kung, att de får börja med 4 IPADS (2 från DB och 2 från SIS). Men att detta behöver ses över igen under hösten när undervisningen kommit igång, för att förstå behovet. Malin berättade att tanken är att vi inte kommer att göra fler bokbeställningar fram tills jul i alla fall, ny diskussion får ske efter en inventering. Eventuellt behövs dock block köpas in nämnde Sara J. Sara S erbjöd sig att kolla med SEB om vi kan bli sponsrade med block från dem eller andra svenska företag. Det låter bra tyckte gruppen. Material måste minimeras överlag tillade Lisa, då vi inte kan utgå ifrån att ha gott om förvaringsutrymme i framtiden.

6. Skolor och elever

6.1 Elever. Vi har 9 registrerade elever på nya skolan i Sai Kung. Nya elever kommer in också på DB och SIS. Vi är uppe i totalt ca 50-55 elever på alla tre skolor nu.

6.2 Lokaler. Lisa berättade vidare att vi fortfarande inväntar kontraktet från DB skolan, men att det kommer lösa sig snart. Sedan nämnde Lisa det hon tidigare mailat om, att SIS dubblar hyran och att kontrakt därmed bara skrivits fram till jul. Det diskuteras om när bäst en flytt kan ske. Det konstateras i gruppen att en flytt passar bättre till julen är tills nästa sommar. Kontrakt i SK är klart tillade Lisa.

Föräldramöte

Det konstateras i gruppen att det bör räcka med ett möte per termin, det kommer att ske på första skoldagen på samtliga skolor denna termin berättade Lisa. Gällande SIS så kommer det då även lyftas upp att vi söker nya lokaler, detta för att få hjälp av föräldrar att hitta bra alternativ. Styrelsen samtyckte gällande att det viktigaste kriteriet är att platsen är tillgänglig så att det är lätt att ta sig dit för de som bor på Hong Kong ön. Ytterligare ett föräldramöte kan bli aktuellt med SIS föräldragrupp pga. flytten.

7. Ekonomi

7.1 Lisa konstaterade baserat på kassör Roberts rapport att rörelseresultatet för verksamhetsåret 2016-2017 blev signifikant bättre än föregående år, om än fortfarande en förlust.

7.2 Det finns inga utestående betalningar.

8. Kommunikation och föräldrarelationer

8.1 Nyhetsbrev. Malin berättade att lärargruppen pratat om att skicka ut 3 mail per termin. Hon fortsatte med att berätta att hon kommer att skicka ett sammanfattande nyhetsbrev efter skolstart, samt att Hanna och Sara kommer att skriva sina egna nyhetsbrev.

8.2 Samordning med föräldrar. Inga kommentarer gällande denna punkt under mötet.

8.3 Hemsida. Det beslutades att samma text som för bulletinen med grovplanering av året kommer att läggas upp på denna sida.

8.4 Bulletinen. Malin berättade att det kommer en text om Sai Kungs nya svenska skola samt en text som välkomnar alla elever tillbaka till en ny termin. Hon tillade att det kommer lite mer information om lärarna, för att göra reklam för skolan, i kommande nummer.

8.5 Facebook. Lisa berättade att uppdateringar sker kontinuerligt. Det beslutades att även här kan Bulletin texten läggas upp.

8.5 Andra kanaler. Lisa tog upp att det kanske finns möjlighet att vara med i DragonNews, hon tar på sig att kolla upp detta. Hon tillade att diskussionen gällande Whatsapp som en kompletterande kommunikationskanal med föräldrar kommer föras på respektive kommande föräldramöten. Sara S föreslog att vi kanske kan marknadsföras mer via SWEA, hon tar på sig att kolla upp detta.

9. Övriga frågor

9.1 Material Sai Kung

Vi behöver kolla upp så att skolan har allt de behöver nämnde Malin. Hur stora förvaringsskåp har vi tillgång till undrade Sara J? Gruppen konstaterade att i dagsläget är det oklart, så detta behöver kollas upp. Sara S tillade att barnen skulle kunna ha med sig block och pennor eventuellt.

9.2 Årsmöte

Datum för detta bestämdes till 22 november, tid 18 eller 18:30. Lisa berättade lite om vart vi varit föregående år och att vi kan bli runt 20 personer, så att vi vet för att kunna hitta lämplig lokal. Hon tillade att någonstans i Central vore bra. Sara S nämnde att hon kan kolla upp om möjligheten finns på SEB. Lisa tillade att vi behöver skicka ut inbjudan till årsmötet senast 1 månad i förväg.

10. Datum för nästa styrelsemöte sattes till den 16 oktober.

11. Mötet avslutades kl 18.30.